



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Иркутской области
«Иркутский гидрометеорологический техникум»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ ИГМТ
от « 11 » июня 2021 г № 122 -А



Иркутск, 2021

I. Общие положения

1. Студенческое общежитие (далее - общежитие) ГБПОУ ИГМТ (далее – Техникум), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

В первоочередном порядке места в общежитии предоставляются следующим категориям обучающихся:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- студентам, получившим государственную социальную помощь (в период действия документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи);

- в каникулярное время обучающиеся освобождают общежитие с целью подготовки его к новому учебному году, дезинфекции и санитарной обработки помещений и инвентаря.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, техникум по согласованию со студенческим Советом Техникума (далее - студсовет) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров, слушателей подготовительных отделений вузов, институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

- других категорий обучающихся;

- сотрудников техникума.

Общежитие как структурное подразделение техникума в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим положением, Уставом техникума и иными нормативными актами.

2. Студенческое общежитие находится в составе техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых техникуму, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности техникума.

3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также нахождение в здании общежития других организаций и учреждений, кроме размещения пунктов питания и медицинского обслуживания на договорной основе, не допускается.

4. В исключительных случаях ГБПОУ ИГМТ по согласованию со студсоветом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий или испытывающих недостаток в местах.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации Техникума, согласованному со студсоветом, переоборудоваться под общежития для работников техникума на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ.

5. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами, организованы комната для самостоятельных занятий, комната отдыха, психологической разгрузки, досуга, изолятор, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

6. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты), охраны, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией техникума по согласованию со студсоветом. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с собственником имущества в установленном порядке.

7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию техникума.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме (действия трудового договора и (или) договора найма жилого помещения в общежитии) при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- вносить администрации техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма);

- переселяться с согласия администрации ГБПОУ ИГМТ в другое жилое помещение студенческого общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания- и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном ГБПОУ ИГМТ порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе могут привлекаться Студенческим советом общежития и администрацией Техникума во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил проживания в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, в соответствии с действующим законодательством, вплоть до выселения из общежития.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

III. Обязанности администрации ГБПОУ ИГМТ

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2.. Администрация ГБПОУ ИГМТ обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии; при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

- 4.1. Руководителем студенческого общежития является заведующий общежитием, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом директора ГБПОУ ИГМТ.
- 4.2. Заведующий студенческого общежития обязан обеспечить:
 - непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
 - вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
 - предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
 - учет и доведение до руководства Техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-

бытовых условий;

- информирование руководства Техникума о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Заместитель директора по АХР совместно с заведующим студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору Техникума по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студсоветом вносит на рассмотрение руководства техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.
- администрация техникума имеет право решать вопрос о выселении из общежития студентов, допускающих в системе не соблюдения правил внутреннего распорядка, проживания и техники безопасности в общежитии.

4.3. Руководитель студенческого общежития совместно студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются администрацией техникума на основании действующего законодательства.

Приоритетным правом заселения пользуются студенты, прибывшие из отдаленных территорий.

Администрация техникума вправе вносить изменения в порядок заселения, в том числе об изменении документов, требуемых при заселении, включая медицинские справки, сертификаты и т.д., в соответствии с эпидемиологической ситуацией в регионе.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация ГБПОУ ИГМТ заключают договор найма жилого помещения, разработанный ГБПОУ ИГМТ на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

При невозможности проживания в жилом помещении (комнате) вследствие аварии переселение проживающих из одного жилого помещения в другое производится по совместному решению администрации техникума и студенческого совета общежития.

Студент, находящийся в академическом отпуске, не имеет права проживать в общежитии. В исключительных случаях, порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям, определяется администрацией Техникума по согласованию со Студсоветом.

5.2. Организация регистрационного режима в общежитии техникума осуществляется паспортистом.

Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией техникума.

5.3. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании), прекращении действия трудового договора, истечении срока договора найма проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.4. При выселении проживающих из студенческого общежития администрация Техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб техникума.

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из Техникума).

VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии студентам, имеющих семью.

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации техникума и студсоветом исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в отдельных комнатах, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

6.2. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

VII. Порядок предоставления мест в общежитии Техникума иногородним студентам заочных, очных отделений других учебных заведений и выпускникам техникума

7.1. При наличии свободных мест в общежитии, после вселения студентов ГБПОУ ИГМТ, в общежитие могут быть заселены обучающиеся других учебных заведений и выпускники техникума на период трудоустройства.

Места в общежитии, выделяемые студентам других учебных заведений и выпускникам, определяются решением администрации Техникума, исходя из имеющегося

жилого фонда на 2 и 3 этажах с соблюдением санитарных норм проживания.

7.2. Проживающие в общежитии студенты других учебных заведений и выпускники техникума руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

7.3. Плата за пользование общежитием студентов других учебных заведений и выпускников техникума взимается по нормам, установленным администрацией Техникума.

VIII. Оплата за проживание в студенческом общежитии

8.1. Плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул.

8.2. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается понормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате.

8.3. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития.

8.4. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м² на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

8.5. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится в кассу Техникума или расчетный счет.

Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся устанавливается в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и нормативными актами Иркутской области, министерства образования Иркутской области.

8.6. Плата за проживание и коммунальные услуги в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лиц из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей; обучающихся, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя; инвалидов I и II групп.

От платы за наем освобождаются студенты, получившие государственную социальную помощь (в период действия документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи).

8.7. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых техникумом.

IX. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

9.1. Для представления интересов обучающихся из числа обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий Актив общежития – секция студсовета техникума (далее - Актив

общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Актив общежития организует свою деятельность в соответствии с локальными актами техникума в сфере самоуправления.