МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ ИГМТ)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ ИГМТ
от «30» мая 2023 г. № 107-А

Положение об аттестации обучающихся по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

г. Иркутск 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об аттестации обучающихся ГБПОУ ИГМТ (далее – Положение) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих регулирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

• Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»,

• Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 26.08.2020 № 438

• Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.3 Настоящее Положение регулирует процесс профессионального обучения в ГБПОУ ИГМТ.

1.4 Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, получение квалификационных разрядов, классов, категории по профессии рабочего, должности служащего, которое происходит без изменения уровня образования. Требований к уровню образования, необходимому для зачисления на программы профессионального обучения, не предъявляются.

1.5 Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.6 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена, проводимого в установленном в ГБПОУ ИГМТ порядке.

1.7 Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

1.8 Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается квалификация по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам

профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

2. ВИДЫ И ФОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1 Колледж реализует программы, к которым относятся:

- Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;
- Программы переподготовка рабочих, служащих. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.
- Программы повышения квалификации рабочих, служащих. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.2 Профессиональное обучение осуществляется по очной и очно-заочной в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ И ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

3.1. Основной целью текущего контроля успеваемости обучающихся является контроль за выполнением обучающимися учебной программы, предусмотренной рабочими учебными планами, программами учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, практик) и подготовка обучающихся к промежуточной аттестации.

3.2. Система текущего контроля успеваемости предусматривает разнообразные по форме и содержанию контрольные мероприятия (контрольные точки), учитывающие все виды аудиторной и самостоятельной учебной деятельности обучающегося.

3.3. Конкретные виды, формы, средства и процедуры текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу разрабатываются и определяются преподавателями Колледжа самостоятельно.

3.4. Текущий контроль предусматривает систематическую проверку качества получаемых студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым

в данном семестре дисциплинам и профессиональным модулям (включая междисциплинарные курсы (МДК), практику (производственное (практическое) обучение). Текущий контроль проводится регулярно.

3.5. Текущий контроль успеваемости предполагает различные формы аудиторных занятий: лекции, практические занятия (деловые игры, тренинги, групповые упражнения, решение ситуационных задач), семинары, самостоятельная работа под руководством преподавателя (преподавателя-консультанта).

3.6. В образовательном процессе применяются как традиционные, так и новые формы и методы контроля и оценки учебной деятельности обучающихся: устный (письменный) опрос обучающихся, отчеты по разного рода письменным работам (контрольные, рефераты, доклады, практические задания), отчеты по результатам прохождения практик, тестирование по разделам (темам) и в целом по учебной дисциплине, проверка рабочих тетрадей. Участие в этих формах является обязательным для всех обучающихся.

3.7. Текущий контроль успеваемости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

3.8. Основными методами текущего контроля являются:

– письменная проверка (тестирование, диктанты, сочинения, ответы на вопросы, решение задач и примеров, составление тезисов, выполнение схем и чертежей, выполнение домашних работ и заданий для самостоятельной внеаудиторной работы);

– практическая проверка (используется при проведении деловых игр, практических и лабораторных занятий, производственных заданий в период прохождения учебной и производственной практик);

– самоконтроль и взаимопроверка.

3.8.1. Основной формой текущего контроля успеваемости обучающихся с ОВЗ из числа лис с интеллектуальными нарушениями и с нарушением слуха на аудиторных занятиях является педагогическое тестирование. Тестирование – наиболее технологическая форма проведения текущего контроля успеваемости и оценки качества обучения.

3.8.2. Возможны и другие методы текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями и методистами колледжа.

Методы текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочими программами учебных предметов/дисциплин, профессиональных модулей.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ И ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

4.1. Освоение программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом.

4.2. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам/дисциплинам, профессиональным модулям, МДК практикам в сроки, предусмотренные учебным планом.

4.3. Основными формами промежуточной аттестации являются:

– зачеты по учебным предметам/дисциплинам;

– дифференцированные зачеты по практикам, МДК;

– экзамены (квалификационные) по ПМ.

4.4. Формы и порядок промежуточной аттестации определены колледжем самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом.

4.5. Экзамен (квалификационный) (при наличии) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности.

4.6. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, дифференцированный зачёт.

4.7. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусмотрено увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставление дополнительное время для подготовки ответа на зачете/ДЗ/экзамене.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

5.1 Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

5.2 Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

5.3 Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

5.4 Обучающимся создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работать с библиотечными фондами, медиа ресурсами и т.д.

5.5 Программа итоговой аттестации по конкретной профессии разрабатывается преподавателем, ведущим курс, и утверждается директором Техникума.

5.6 Проверка теоретических знаний обучающихся по программам профессионального обучения проводится в виде экзамена, требования, к проведению которого определены в Приложении 1 данного Положения.

5.7 Во время экзамена обучающиеся могут, с разрешения комиссии, пользоваться справочной литературой и другими пособиями.

5.8 Проверка теоретических знаний обучающихся на экзамене не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля.

5.9 Уровень профессиональной компетентности обучающихся на итоговой аттестации на экзамене - отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии дифференцированной отметки знаний (Приложение 2)

5.10 Результаты проверки теоретических знаний на итоговой аттестации вносятся в экзаменационную ведомость. (Приложение 3)

5.11 Проведение практической квалификационной работы реализуется в учебно-производственных лабораториях ГБПОУ ИГМТ.

5.12 Общая оценка итоговой аттестации выставляется по результатам сдачи теоретического экзамена и по практической квалификационной работе (Приложение 4).

6. АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ, ПОРЯДОК ЕЕ ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ

6.1 Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся по программам профессионального обучения, создается в целях:

– комплексной оценки уровня знаний, профессиональной компетентности обучающихся с учетом целей и задач обучения, вида программы профессионального обучения, установленных требований к содержанию программы;

– определение уровня освоения программ профессионального обучения и решение вопросов о выдаче обучающемуся соответствующего документа.

6.2 Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

6.3 Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

6.4 Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом директора Техникума.

6.5 Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. Председателем аттестационной комиссии является директор, представитель учредителя, работодатели или преподаватели сторонних образовательных организаций по профилю осваиваемой обучающимися программы, специалист.

6.6 Членами комиссии могут быть представители заказчика, учредителей, специалисты предприятий и организаций по профилю осваиваемой обучающимися программы, преподаватели Техникума и преподаватели сторонних образовательных организаций, специалисты предприятий и организаций по профилю осваиваемой обучающимися программы.

6.7. Решение комиссии принимается на заседании аттестационной комиссии в присутствии обучающихся. Результаты заносятся в протокол (Приложение 5) с заключением комиссии о присвоении разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

6.8 Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем и членами комиссии и является документом, на основании которого приказом по Техникуму присваивается разряд или класс, категория и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

6.9 Протоколы заседаний аттестационных комиссий подлежат хранению в архиве Техникума в течение 10 лет.

6.10 При определении порядка заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего в нем также предусматривается порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства.

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента-сурдопереводчика, оказывающего выпускникам необходимую языковую и техническую помощь с учетом их

индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующего требования (для глухих и слабослышащих):

– при необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 1 месяц до начала итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных и дополнительных условий при проведении итоговой аттестации.

Приложение 1

Требования к проверке теоретических знаний обучающихся в форме экзамена

Экзамен может проводиться в устной и (или) письменной форме. Это индивидуальная форма итоговой аттестации.

Требования:

1. Экзамен охватывает все содержание соответствующей программы профессионального обучения и определяет уровень усвоения обучающимся учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).
2. Вопросы к экзамену разрабатываются преподавателем.
3. Вопросы к экзамену предоставляются обучающимся не позднее, чем за 2 недели до проведения итоговой аттестации.
4. Не менее трети заданий билетов носят практико-ориентированный характер.
5. Регламент времени на подготовку ответа: до 40 минут, на ответ: до 20 минут.
6. Экзамен предполагает дополнительные вопросы членов аттестационной комиссии, на которые обучающийся отвечает без подготовки.
7. Экзамен предусматривает балльную систему оценивания.

Приложение 2

Критерии дифференцированной оценки знаний на экзамене

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся в том случае, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, логично и последовательно его излагает, в своем ответе тесно увязывает теорию с практикой, свободно справляется с заданиями и вопросами, правильно обосновывает принятые решения, не затрудняется в ответе при видоизменении задания, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если обучающийся грамотно и по существу излагает программный материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения для решения практических вопросов и заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся знает только основной материал, допускает неточности в формулировках, испытывает затруднения в ответе на вопросы и в выполнении практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительные части программного материала, допускает существенные ошибки в ответе на вопросы, с большими затруднениями решает практические вопросы и задачи, а также при отказе отвечать на вопросы (билет).

Приложение 3

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вид аттестации: Итоговая
Форма аттестации: Квалификационный экзамен
Основная программа профессионального обучения по профессии рабочего _____

Дата проведения: «_____» _____ 2023г.

Преподаватель: _____

№ п/п	ФИО	Оценка				Подпись преподавателя
		<Модуль 1. ……>	*<Модуль 2. ……>*	*<Учебная практика>*	*Итоговая оценка (квалификационный экзамен*	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
…						

Подпись преподавателя _____

«____» _____ 2023г.

Приложение 4

Оформление титульного листа практической квалификационной работы

Учредитель	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
Наименование учреждения	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙОБЛАСТИ **«ИРКУТСКИЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**
Шифр работы	ГБПОУ ИГМТ 19829 2023 02 ПЗ.ПКР
	2023 – год разработки (четыре цифры) 19829 – Код в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (при наличии) 02 – порядковый номер, присвоенный документу по квалификационной характеристике ПЗ.ПР – код документа или: ПЗ.ПКР; ПЗ.ППР ПЗ – пояснительная записка ПР – программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих ПКР – программа повышения квалификации рабочих, служащих ППР – программа переподготовки рабочих, служащих

Порядковый номер, присвоенный документу по квалификационной характеристике		
01 Профессиональная подготовка по профессиям рабочих, должностям служащих	02 повышение квалификации рабочих, служащих	03 переподготовка рабочих, служащих

Пример оформления титульного листа практической квалификационной работы, представлен на рисунке 1, пример оформления пояснительной записки представлен на рисунке 2, приложения 4.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ТЕМА ПРАКТИЧЕСКОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

ВЫПОЛНИТЬ МОНТАЖ ДВУХ ОПОР ВЫСОКОВОЛЬТНЫХ ЛИНИЙ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ГБПОУ ИГМТ 19829 2023 02 ПЗ.ПКР

Руководитель:

_____

_____

_____
(подпись)
«___» _____ 202__г.

Автор работы:

_____

_____
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Оценка_____
Протокол № _____
Дата «___» _____ 202__г._

Группа: _____

_____
(подпись)
«___» _____ 202__г.

Иркутск 2023 г

Рис. 1 Пример оформления титульного листа практической квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Программа профессиональной
подготовки по профессии
рабочего, должности служащего:
19829 Электромонтер -
линейщик по монтажу
воздушных линий высокого
напряжения и контактной сети

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УМР
_____Н.С. Долбилина
« » 20 г.

СОГЛАСОВАНО
Заведующий отдела ДПО
_____ А.А. Шипицина
« » 20 г.

ЗАДАНИЕ
на практическую квалификационную работу

Задача 1:

Рассмотрим ситуацию, когда необходимо выполнить монтаж двух опор высоковольтных линий. Расстояние между опорами составляет 100 метров. Вам необходимо рассчитать длину и диаметр провода с учетом следующих параметров:

- напряжение на линии 10 кВ;
- мощность передачи 1000 Вт;
- температура окружающей среды +20 С;
- скорость ветра 10 м/с;
- допустимое прогибание провода 8 метров.

Требуется рассчитать минимальную необходимую длину провода, диаметр провода и расстояние между проводами на опорах. При расчетах необходимо использовать справочник параметров проводов ИВ-1, КЛ-5, КЛ-10, КЛ-20.

Соискатель должен составить схему монтажа, рассчитать необходимое количество и тип подвесных и направляющих изоляторов, а также предложить варианты решения проблем, которые могут возникнуть в процессе монтажа.

Рис. 2 Пример оформления пояснительной записки практической квалификационной работы

Приложение 5

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРОТОКОЛ

Заседания аттестационной комиссии о проведении итоговой аттестации

1. Форма итоговой аттестации: квалификационный экзамен

2. Дата проведения: «__» _____ 202_ г.

3. Место проведения: _____
_____

4. Продолжительность: _____

Члены аттестационной комиссии:

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена аттестационной комиссии	Статус члена аттестационной комиссии
1		Председатель аттестационной комиссии
2		Заместитель председателя аттестационной комиссии
3		Секретарь аттестационной комиссии
4		Член аттестационной комиссии
5		Член аттестационной комиссии

Результаты итоговой аттестации

Рассмотрев результаты практической квалификационной работы и проверки теоретических знаний аттестуемых, аттестационная комиссия принимает решение о присвоении:

N п/п	Фамилия, имя, отчество *(при наличии) экзаменуемого*	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	Оценка за квалификационный экзамен *(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)*	Присвоенный (при наличии) квалификационный разряд/ класс/категория	
				профессия рабочего/должность служащего	разряд/ категория
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
….					

Председатель аттестационной комиссии отсутствует по причине болезни.

Председатель аттестационной комиссии _____ / _____/
(подпись) (расшифровка)

Заместитель председатель аттестационной комиссии _____ / _____/
(подпись) (расшифровка)

Секретарь аттестационной комиссии _____ / _____/
(подпись) (расшифровка)

Члены аттестационной комиссии _____ / _____/
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____/
(подпись) (расшифровка)